

## **Договор**

Настоящий Договор адресован лицам, занимающимся предпринимательской деятельностью, изъявившим желание приобрести товар ЗАО фирмы «ПРОКОНСИМ» и оплатившим выставленный счет (далее – Покупатели). Настоящий Договор является официальным предложением ЗАО фирмы «ПРОКОНСИМ», далее именуемой Поставщик, в лице Генерального директора Дацковских О.В., действующего на основании Устава, заключить Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора.**

1.1. Поставщик обязуется поставлять и передавать в собственность Покупателя определенный товар, а Покупатель - оплачивать Товар и принимать его.

1.2. Наименование, ассортимент, количество и цена Товара согласовываются Сторонами путем направления Покупателем Заказа и подтверждения этого Заказа Поставщиком путем выставления Счета.

1.3. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, государственных стандартов (ГОСТ), отраслевых стандартов (ОСТ) и технических условий (ТУ) изготовителя Товара.

### **2. Порядок согласования условий о цене и Товаре.**

2.1. Заказ на поставку каждой партии Товара направляется Покупателем Поставщику по факсимильной связи или по электронной почте (E-mail) и должен содержать сведения о наименовании, ассортименте, количестве заказываемого Товара и предполагаемом сроке его поставки. Заказ должен быть подписан Покупателем.

2.2. Поставщик в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента получения Заказа принимает его путем выставления Покупателю Счета на оплату Товара, либо сообщает Покупателю об отказе в принятии Заказа. Поставщик принимает Заказ, если Товар, указанный в Заказе, имеется в наличии на складе Поставщика.

### **3. Порядок поставки Товара.**

3.1. Товар по Договору поставляется на условиях выборки (самовывоза) Товара Покупателем со склада Поставщика, находящегося по адресу: Московская область, Ногинский район, город Старая Купавна, ул. Большая Московская, дом 3.

3.2. Поставщик обязан предоставить Товар в распоряжение Покупателя по указанному в п. 3.1 Договора адресу не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента выставления Счета в соответствии с п. 2.2. Договора, а Покупатель обязан в этот же срок принять и вывезти Товар своими силами и за свой счет.

3.3. Покупатель обязан передать Поставщику доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, получающего Товар.

3.5. Обязанность Поставщика по поставке Товара считается исполненной с момента предоставления товара в распоряжение Покупателя. Право собственности на товар и риск его случайной гибели переходят к Покупателю в момент передачи ему товара, определяемый как момент подписания уполномоченными представителями Сторон товарной накладной.

### **4. Приемка Товара по количеству и качеству. Претензии Покупателя.**

4.1. Покупатель обязан осуществить проверку количества и качества Товара в порядке, предусмотренном Инструкциями о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству и по качеству (Утвержденными Постановлениями Госарбитража при Совмине СССР от 15 июня 1965 г. № П-6 и от 25 апреля 1966 г. № П-7 соответственно), со следующими изъятиями:

4.1.1. Приемка Товара по количеству тарных мест и по качеству в части недостатков Товара, которые могут быть обнаружены при внешнем осмотре, осуществляется в момент выборки Товара на складе Поставщика. Если Товар не затарен, приемка Товара по количеству должна быть полностью проведена в момент выборки Товара;

4.1.2. Полная проверка количества затаренного Товара, а также окончательная проверка качества Товара осуществляется Покупателем не позднее 7 (Семи) рабочих дней с момента передачи ему Товара. Данный срок является сроком предъявления Покупателем требований, связанных с недостатками переданного Товара (п. 1 ст. 477 ГК РФ);

4.1.3. В случае выявления внутритарной недостачи Товара и (или) выявления Товара ненадлежащего качества вызов представителя Поставщика для составления Акта приемки является обязательным. Акт приемки может быть составлен Покупателем в одностороннем порядке в случае, если представитель Поставщика не прибудет для составления Акта приемки в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения уведомления, либо когда Поставщик даст письменное согласие на это.

4.1.4. Акт приемки составляется по форме, установленной Поставщиком. В случае выявления внутритарной недостачи Товара к Акту приемки должны прилагаться копии сопроводительной технической документации (бирка, ярлык, упаковочный лист, паспорт). В случае выявления затаренного Товара ненадлежащего качества к Акту приемки должны прилагаться фотографии дефектов, повреждений и иных недостатков Товара. При внутритарной недостаче тара должна быть сохранена Покупателем до полного урегулирования претензий.

4.4. Поставщик рассматривает требования Покупателя в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента получения надлежащим образом оформленного Акта приемки и Претензии Покупателя.

#### **5. Срок и порядок оплаты Товара.**

5.1. Покупатель обязан полностью оплатить Товар не позднее 3 (Трех) банковских дней с момента выставления Счета Поставщиком.

5.2. Моментом исполнения Покупателем своей обязанности по оплате Товара является момент зачисления денежных средств на банковский счет Поставщика.

#### **6. Ответственность сторон.**

6.1. Ответственность Сторон по настоящему Договору в случае, если иное не указано в настоящем Договоре, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации

#### **7. Обстоятельства непреодолимой силы.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

#### **8. Срок действия, изменение и прекращение Договора. Прочие условия.**

8.1. Договор вступает в силу с момента оплаты Покупателем выставленного Поставщиком счета и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Договор, все сообщения, заявления, информация и иные документы, связанные с исполнением настоящего Договора, переданные посредством факсимильной связи, имеют юридическую силу до момента обмена Сторонами оригиналами указанных документов. Оригинал документа, переданного посредством факсимильной связи, должен быть направлен другой Стороне в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его составления.

8.3. В случае возникновения споров и разногласий из Договора Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров. Все споры из Договора, не разрешенные путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.